

		<p>Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" Via Alfieri, 6 – 94015 Piazza Armerina (En) Cod.mecc. ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728 Sede professionali: via G. Carducci, 13 – Tel. 0935 680033 e-mail: enis017006@istruzione.it – Pec: enis017006@pec.istruzione.it www.iisdavinciartermerina.gov.it</p>			
		<table> <tr> <td data-bbox="598 369 901 504"> TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie </td> <td data-bbox="917 369 1125 504"> LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico </td> <td data-bbox="1141 369 1420 504"> PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato </td> </tr> </table>	TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato
TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato			

Circolare n.185

A tutto il personale Docente e ATA in ingresso

Al Direttore S.G.A.

Al sito web

LL.SS.

Atti

Oggetto: Disposizione presa di servizio a.s. 2023-2024

Si comunica che la presa di servizio, per il solo personale tenuto, avrà luogo venerdì 1 Settembre, dalle ore 8.30, presso i locali di segreteria siti nella sede centrale "Leonardo Da Vinci" in via Alfieri n. 6.

Sono tenuti all'assunzione in servizio: il personale neoassunto, il personale trasferito, il personale in assegnazione e in utilizzazione, il personale che ha fruito di una aspettativa personale, il personale supplente.

Non è tenuto a tale adempimento il personale in costanza di servizio di ruolo.

Al fine di agevolare le pratiche di segreteria e snellire i processi amministrativi, il personale docente e ATA, che a qualunque titolo prenderà servizio da giorno 1 Settembre 2023, dovrà essere in possesso di:

- Fotocopia Carta di Identità
- Fotocopia Codice Fiscale
- Fotocopia codice IBAN

Il Dirigente Scolastico (*)

Prof.ssa Vilma Piazza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, D.Lgs 39/93